

Учреждение образования
«Республиканское государственное
училище олимпийского резерва»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.В.Леонов

30.12.2022

30.12.2022 № 18

Порядок получения законными
представителями
несовершеннолетних учащихся
информации о ходе и содержании
образовательного процесса,
используемых методах обучения и
воспитания, результатах учебной
деятельности

ГЛАВА 1.

Общие положения

1. Настоящий Порядок получения законными представителями несовершеннолетних учащихся учреждения образования «Республиканское государственное училище олимпийского резерва» информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности (далее — Порядок), разработан в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Законом Республики Беларусь от 19 ноября 1993 г. № 2570-XII «О правах ребёнка», Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 11 июля 2022 г. № 184 «Об аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования», Государственным школьным стандартом, одобренным Постановлением коллегии Министерства образования Республики Беларусь от 10.05.2022 № 4.11 и иными актами законодательства.

2. Порядок устанавливает объем информации, которую могут получить законные представители несовершеннолетних учащихся учреждения образования «Республиканское государственное училище олимпийского резерва» (далее — РГУОР), а также регламент ее предоставления.

3. Порядок ознакомления законных представителей с ходом образовательного процесса в РГУОР призван обеспечить реализацию права законных представителей на получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности учащихся в порядке, определяемом директором РГУОР.

ГЛАВА 2.

Порядок ознакомления законных представителей учащихся с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

4. Законные представители несовершеннолетних учащихся в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее - Кодекс) имеют право на:

4.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, информацией о наличии лицензии на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для учащихся и кандидатов для зачисления, правилами внутреннего распорядка в общежитиях, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности учащихся, а также с учебно-программной документацией;

4.2. участие в управлении РГУОР;

4.3. защиту прав и законных интересов учащихся, включая обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

4.4. получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности учащихся;

4.5. получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) учащихся;

4.6. иные права, устанавливаемые Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, Уставом и иными локальными правовыми актами РГУОР.

5. РГУОР при приеме (зачислении) обеспечивает ознакомление законных представителей несовершеннолетних лиц со свидетельством о государственной регистрации, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, Уставом, правилами внутреннего распорядка для учащихся и кандидатов для зачисления, иными локальными правовыми актами РГУОР, содержащими права и обязанности учащихся, а по их требованию – также с учебно-программной документацией.

6. С документами, содержащими информацию о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности учащихся законные представители имеют право ознакомиться в ходе индивидуальной беседы с директором РГУОР в дни приема граждан по личным вопросам в соответствии с графиком, его заместителями в установленные дни консультирования, классным

руководителем, учителем, преподающим отдельные учебные предметы, на классном родительском собрании, на сайте РГУОР.

ГЛАВА 3.

Порядок ознакомления законных представителей с результатами аттестации учащихся, используемых методах обучения и воспитания

7. Законные представители имеют право на полную информацию об успеваемости учащегося:

7.1. через дневник;

7.2. электронный дневник;

7.3. через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией РГУОР;

7.4. через классный журнал в присутствии заместителя директора по учебно-воспитательной работе или классного руководителя, при этом не допускается изучение успеваемости других учащихся.

8. Учащиеся обязаны предоставлять дневник по первому требованию педагогического работника РГУОР для выставления текущих отметок.

9. Законные представители ведут контроль за результатами текущей аттестации учащихся ежедневно либо еженедельно, подписывая дневник, а также используя электронные дневники учащихся.

10. Результаты промежуточной аттестации учащиеся вносят в сводную ведомость дневника под контролем классного руководителя. Законные представители знакомятся с результатами промежуточной аттестации в конце каждой четверти и ставят свою подпись.

11. Для выполнения обучающих и контрольных работ учащиеся должны иметь соответствующие тетради (для контрольных и обучающих работ). Тетради для контрольных работ выдаются учащимся на учебных занятиях для выполнения соответствующей работы и работы над ошибками на протяжении учебного года и хранятся в РГУОР до начала следующего учебного года.

12. Ознакомиться с результатами контрольных работ и получить, при необходимости, разъяснения по отметке законные представители учащихся могут в день, согласованный с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, в присутствии учителя – предметника. Не допускается фотографирование (ксерокопирование) работ учащихся.

13. Ознакомиться с методами обучения и воспитания учащихся законные представители могут в ходе беседы с классными руководителями, учителями, воспитателями, учителями-предметниками, педагогом социальным, педагогом-психологом в дни родительских собраний. В случае необходимости дополнительной информации – при обращении к администрации РГУОР,

14. Пересмотру не подлежат отметки, полученные на выпускных экзаменах, централизованных экзаменах, итоговые отметки, а также отметки по

итогах года по учебным предметам (модулям) по итогам их изучения в предыдущих классах, которые вносятся в документ об образовании.

15. Законные представители учащихся могут присутствовать на учебных занятиях только с разрешения директора РГУОР.

16. При желании посетить учебные занятия законный представитель учащегося должен подать заявление на имя директора РГУОР о своем намерении.

17. Директор РГУОР:

17.1. принимает заявление от законных представителей в письменном виде на посещение определенного учебного занятия;

17.2. согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;

17.3. для законного представителя назначает сопровождающее лицо на занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):

заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

опытного учителя, имеющего высшую квалификационную категорию;

заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания и поведения учащихся).

18. Законные представители во время посещения занятий обязаны:

18.1. не нарушать порядок в классе;

18.2. не прерывать объяснения учителя;

18.3. не общаться с учащимися во время урока;

18.4. не выходить из кабинета до окончания занятия;

18.5. не делать замечания учителю при учащихся.

19. Законные представители имеют право:

19.1. присутствовать при анализе урока, корректно высказывать свое мнение;

19.2. получить консультацию по интересующим их вопросам;

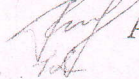
19.3. обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



Н.Н.Лясковская

Юрисконсульт



А.Ю.Жилинская

30

20